



<p align="center"><b>PR Lazio FESR 2021-2027</b></p> <p align="center"><b>Verbale per l'attività di verifica dell'Organismo Intermedio-O.I.-_____.</b></p> <p align="center"><b>ai sensi dell'art. 71 par. 3 del Regolamento (UE) 2021/1060</b></p>	<p align="center"><b>N.</b></p> <p align="center"><b>del ../../....</b></p>
---	---

Il giorno ..... alle ore ....., presso la sede della Direzione regionale Sviluppo Economico, Attività produttive e Ricerca /in video conferenza, si è svolta l'attività di verifica sull'organizzazione interna dell'Organismo Intermedio-O.I. del PR Lazio FESR 2021-2027 \_\_\_\_\_, ai fini del controllo da parte dell'Autorità di Gestione in merito al mantenimento dei criteri di designazione, di cui alla Determinazione dirigenziale \_\_\_\_\_;

**per le seguenti Azioni del PR Lazio FESR 2021-2027:**

- 
- 
- 

Tale controllo viene effettuato a valle di un iter procedurale che ha coinvolto i referenti dell'Organismo intermedio. Il percorso di verifica messo in atto ha permesso di definire l'organizzazione delle strutture e le funzioni che l'O.I. deve garantire.

**Sono a tal fine presenti per la Regione Lazio:**

- 
- 
- 

**Sono presenti per l'O.I.:**

- 
- 
- 

**Sulla base di apposita check list, allegata al presente verbale,** si è proceduto alla verifica del mantenimento dei criteri di designazione di \_\_\_\_\_ quale Organismo intermedio delle azioni nelle premesse richiamate, ai sensi della Convenzione stipulata in data \_\_\_\_\_ (Reg. Cron. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_), aggiornata con Addendum stipulato in data \_\_\_\_\_ (Reg. Cron. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) a seguito di Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**In sede di verifica sono stati consegnati/valutati i seguenti documenti:**

Organigramma anno \_\_\_\_\_

Funzionigramma anno \_\_\_\_\_

Procedura gestione programmi Aiuto \_\_\_\_\_

È stata data esauriente illustrazione dei documenti consegnati e delle procedure adottate, nonché degli aggiornamenti intervenuti in merito alla documentazione fornita in sede di designazione e/o in occasione delle modifiche organizzative intercorse, che l'Organismo intermedio ha trasmesso/si impegna ulteriormente a

trasmettere e che riguardano:

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

**Su richiesta della Regione, sono state inoltre fornite delucidazioni relativamente a:**

- 
- 

Alle ore..... si concludono i lavori di verifica e, sulla base delle valutazioni espresse e sintetizzate nella check list di valutazione:

**(selezionare l'opzione-esito con segno X)**

☐ **Si accerta** la sussistenza in capo all'O.I. delle competenze richieste e si autorizza procedere alla **conferma della designazione**.

☐ **Si accerta** in capo all'O.I. candidato delle competenze richieste con prescrizione delle azioni correttive da attuare e si autorizza a procedere alla conseguente **redazione dell'atto di delega**.

☐ **Non è accertabile** la sussistenza in capo al candidato O.I. delle competenze richieste e si procede alla prescrizione delle seguenti azioni correttive con apertura del procedimento in contraddittorio:

**Azioni correttive:** .....

**Tempistica per l'espletamento delle azioni correttive:** .....

**N. incontri (AdG-O.I. candidato)** per favorire l'espletamento delle azioni correttive da parte del candidato O.I.:.....

**Esito di follow up:**.....

Si approva e si sottoscrive come segue:

Per la Regione Lazio	Per l'O.I.-Lazio Innova spa